



Arquitectura de cadencia semanal, mensual y trimestral

IDEA CENTRAL

Una buena cadencia asigna cada conversación al horizonte correcto y convierte información dispersa en decisiones y compromisos verificables.

HERRAMIENTA EMPROY

SEMANAL

01 ¿Qué compromiso o bloqueo exige acción en siete días?

SALIDA: PRÓXIMA ACCIÓN

MENSUAL

02 ¿Qué tendencia exige capacidad o recursos?

SALIDA: DECISIÓN EJECUTIVA

TRIMESTRAL

03 ¿Qué prioridad, supuesto o iniciativa debe cambiar?

SALIDA: NUEVO FOCO

CONEXIÓN

04 ¿Cómo viaja el aprendizaje entre los tres niveles?

SALIDA: TRAZABILIDAD

DISCIPLINA

05 ¿Quién registra y cierra cada compromiso?

SALIDA: SISTEMA DE SEGUIMIENTO

LISTO PARA APLICAR

- Propósito y autoridad definidos.
- Participantes con rol claro.
- Información enviada antes.
- Compromisos semanales verificables.
- Decisiones mensuales entre áreas.
- Prioridades trimestrales ajustables.
- Dueño, fecha y evidencia.
- Reuniones redundantes eliminadas.

APLICACION RECOMENDADA

Mapea todas las reuniones recurrentes y conserva solo las que producen una decisión, un compromiso o aprendizaje necesario.



ESCANEAR PARA LEER